

Перечень коррупционно –опасных функций

1. Управление государственным имуществом.
2. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных средств.
3. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для выполнения функций и полномочий муниципального учреждения.
4. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения.
5. Осуществление постоянно или временно организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций.
6. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.
7. Предоставление муниципальных услуг (участие в предоставлении муниципальных услуг)
8. Предоставление платных образовательных услуг.
9. Процедура приема ,перевода и отчисления воспитанников.
10. Представление прав и законных интересов муниципального учреждения в судебных органах.
11. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательного учреждения государственных и ведомственных наград.
12. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.
13. Организация передачи в аренду, в безвозмездное пользование либо на ином законном праве муниципального имущества, принадлежащего муниципальному учреждению на праве оперативного управления (хозяйственного ведения).
14. Подготовка документов и принятие решений по оплате труда и выплатах стимулирующего характера.
15. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов.
16. Организация отдыха детей в летний период.