Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 22 «Родничок»

г. Верхняя Салда

12 . 01 . 2015 № 1/7-1

**ПРИКАЗ**

**об утверждении правил внутреннего распорядка воспитанников**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22 «Родничок» (Приложение № 1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий Детским садом № 22 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Морозова О.В.

Приложение № 1 к приказу № 1/7-1

от 12. 01 . 2015 г.

**ПРАВИЛА**

**внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22 «Родничок»**

1. **Общие положения.**
   1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22 «Родничок» (далее – Детский сад № 22 ), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. СанПиН 2.4.1.3049-13» (далее - СанПиН 2.4.1.3049-13), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, уставом и локальными нормативными актами.
   2. Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в Детском саду № 22
   3. Правила утверждаются заведующим Детского сада № 22 , принимается педагогическим советом на неопределенный срок.
   4. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
   5. При приеме воспитанников администрация Детского сада № 22 обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
   6. Копии Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе, а также на официальном сайте Детского сада № 22 в сети Интернет.
   7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива Детского сада № 22, а также родительский комитет имеют право вносить предложения по изменению и усовершенствованию Правил.
2. **Режим работы Учреждения.**
   1. Режим работы Детского сада № 22 и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.
   2. Детский сад № 22 работает с 7 ч. 15 мин. до 17 ч. 45 мин. Суббота, воскресенье и праздничные дни – не рабочие (выходные).

Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности (далее - НОД), планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

Группы функционируют в режиме пятидневной рабочей недели.

* 1. Администрация Детского сада № 22 имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей, ремонтными работами и др.).
  2. Основу режима образовательного процесса составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, НОД, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
  3. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.
  4. Прием детей в Детский сад № 22 осуществляется с 7 ч. 15 мин. до 17 ч. 45 мин.

Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из Детского сада № 22 до 17 ч. 45 мин. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают администрацию об этом, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва образовательной деятельности либо режимного момента.

1. **Здоровье воспитанников.**
   1. Утренний прием детей в Детский сад № 22 осуществляется воспитателем под контролем медицинского работника.
   2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Детский сад № 22 здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья или развития, то родитель (законный представитель) должен поставить об этом в известность воспитателя, предъявить справку или иное медицинское заключение.

* 1. В Детский сад № 22 не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, повышенная температура, или с подозрением на заболевание.
  2. В Детский сад № 22 запрещено давать детям какие-либо лекарства родителям (законным представителям), воспитателям групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.
  3. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), то родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из Детского сада № 22. Самого ребенка временно размещают в медицинском изоляторе до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
  4. Если ребенок не может посещать Детский сад № 22 по причине болезни или другой уважительной причине, то родители (законные представители) должны сообщить об этом в Детский сад № 22 .
  5. Ребенок, не посещающий Учреждение более пяти дней (не считая выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья, диагнозе и длительности перенесенного заболевания, об отсутствии контакта с инфекционными больными.
  6. Если ребенок не посещает Детский сад № 22 по каким-либо обстоятельствам длительное время, то родители (законные представители) должны написать заявление на имя заведующего с просьбой о сохранении за ребенком места в Детский сад № 22 с указанием причины и периода отсутствия ребенка.

1. **Внешний вид и одежда воспитанников.**
   1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям ребёнка (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек и молний.
   2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, то воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

* 1. В группе у каждого воспитанника должны быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменное нижнее белье в полиэтиленовом пакете, сменная одежда с учетом времени года, спортивная форма (футболка, шорты, чешки), головной убор, панама (в теплый период года), расческа, носовой платок, второй полиэтиленовый пакет для грязного белья.
  2. В специальных шкафах для хранения одежды и обуви воспитанников родители (законные представители) должны поддерживать надлежащий порядок, ежедневно проверять состояние одежды и обуви, содержимое пакетов для чистого и грязного белья, еженедельно менять спортивную одежду.

1. **Обеспечение безопасности.**
   1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
   2. Родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.
   3. Детям дошкольного возраста категорически запрещается приходить в Детский сад № 22 и уходить из него без сопровождения родителей (законных представителей).
   4. Перед тем как забрать ребенка из группы родители (законные представители) должны поставить об этом в известность воспитателя.

Родители (законные представители) не могут поручить забрать ребенка несовершеннолетним братьям и сестрам, лицам в нетрезвом состоянии, лицам, не знакомым воспитателю.

* 1. Посторонним лицам запрещается находиться в помещении и на территории Детского сада № 22 без разрешения администрации.
  2. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов воспитанников на наличие опасных для их жизни и здоровья предметов: острых, колющих и режущих предметов, стеклянных предметов, мелких бусин, пуговиц, таблеток и других лекарственных средств и т. п.
  3. Воспитанникам запрещается приносить в Детский сад № 22 жевательную резинку, конфеты, печенье, чипсы, сухарики и т. д.
  4. Родителям (законным представителям) не рекомендуется приводить детей в Детский сад № 22 в золотых и серебреных украшениях, давать с собой сотовые телефоны, дорогостоящие игрушки, а также игрушки, имитирующие оружие.
  5. Родителям (законным представителям) запрещается:
* оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Детского сада № 22 ;
* курить в помещении и на территории Детского сада № 22 ;
* въезжать и на территорию Детского сада № 22 на личном автомобиле или такси.
  1. При парковке личного автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к воротам Детского сада № 22 для беспрепятственного въезда и выезда служебного транспорта.

1. **Организация питания.**
   1. Организация питания воспитанников возлагается на Детский сад № 22 и осуществляется его штатным персоналом.
   2. Детский сад № 22 обеспечивает гарантированным сбалансированным питанием воспитанников в соответствии с их возрастом и физиологическими потребностями по утвержденным нормам.
   3. Питание осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста, утвержденным заведующим Детского сада № 22 .

Меню составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 и вывешивается на информационных стендах в группах.

* 1. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью пребывания их в Детском саду № 22 .
  2. Контроль над качеством и разнообразием питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал Детского сада № 22 .

1. **Организация воспитательно-образовательного процесса.**
   1. Организация воспитательно-образовательного процесса в Детском саду № 22 соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.
   2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
   3. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
   4. Основу режима образовательного процесса, игр, прогулок составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
   5. При возникновении у родителей (законных представителей) вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, они могут обратиться с ними к воспитателю группы, старшему воспитателю или заведующему Детским садом № 22 .

Спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

* 1. Родители (законные представители) и педагогические работники должны доводить до воспитанников информацию о том, что в группе и на прогулке они должны добросовестно выполнять задания, даваемые воспитателем, не обижать друг друга, не применять физическую силу, не брать без разрешения чужие личные вещи, принесенные из дома игрушки, не портить и не ломать результаты труда других детей, бережно относиться к имуществу Детского сада № 22.
  2. Воспитанникам разрешается приносить в Детский сад № 22 личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13, в этом случае ответственность за игрушки Детский сад не несет.

В целях безопасности воспитанников без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя личные велосипеды, самокаты, санки запрещены.

* 1. Прогулки воспитанников организуются 1-2 раза в день. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 — 4 часа. Продолжительность прогулки определяется климатическими условиями. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается, а для детей младше 4 лет не проводится. Для детей 5 - 7 лет при температуре воздуха ниже минус 20°C и скорости ветра более 15 м/с прогулка не проводится.

Одежда воспитанников для пребывания на улице не должна мешает активным движениям, должна легко просушиваться и ребенок мог бы ее испачкать.

* 1. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, перечень допустимых угощений и т. д. родители (законные представители) должны обсудить с воспитателем заранее.

1. **Права воспитанников.**
   1. Детский сад № 22 реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством.
   2. Воспитанники имеют право на:

* создание условий для разностороннего развития с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
* бесплатный доступ к необходимым учебным пособиям, средствам обучения и воспитания, предусмотренным для реализации образовательной программы дошкольного образования;
* развитие творческих способностей и интересов, в том числе участие в смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках, других культурных и спортивных мероприятиях;
* доступ к имеющимся в Детском саду № 22 объектам культуры, спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктуре в установленном порядке;
* поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
* получение дополнительных образовательных услуг;
* своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и(или) психическом развитии и(или) отклонений в поведении;
* получение психолого-педагогической, социальной, логопедической и медицинской помощи;
* обучение в случае необходимости по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
* получение образовательных услуг в форме семейного образования;
* уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

1. **Поощрение и дисциплинарное воздействие.**
   1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Детского сада № 22 не применяются.
   2. Дисциплина в Детском саду № 22 поддерживается на основе уважительного отношения ко всем участникам образовательного процесса.
   3. Применение физического и(или) психического насилия по отношению к воспитанникам в Детском саду № 22 не допускается.
   4. За успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий воспитанники Детского сад № 22 поощряются грамотами, благодарственными письмами, сертификатами, сладкими призами и подарками.
2. **Родительская плата и компенсация**
   1. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка не менее 20%, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.
   2. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание обучающегося (воспитанника) в порядке, указанном в Договоре.
3. **Заключительные положения.**
   1. Администрация Детского сада № 22 , педагогические работники, специалисты должны стремиться к эффективному сотрудничеству с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания благоприятных условий для адаптации и дальнейшего осуществления воспитательно-образовательного процесса.
   2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях в группе и на общих родительских собраниях Детского сада № 22 .
   3. Родители (законные представители) воспитанников могут принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе и других мероприятиях совместно со своими детьми: пополнять развивающую среду группы игрушками, книгами, развивающими дидактическими материалами и др.; сопровождать детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада; участвовать в праздничных и развлекательных мероприятиях и т. д.
   4. В случае прекращения деятельности ДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.