

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

К приказу Управления образования администрации  
Верхнесалдинского городского округа  
от 29.01.2020 № 16  
«Об утверждении планов по устранению  
недостатков, выявленных в ходе независимой  
оценки качества условий оказания услуг  
дошкольными образовательными учреждениями  
Верхнесалдинского городского округа в 2019 году»

**УТВЕРЖДАЮ**

Золотарев А.Е.

(ФИО)

\_\_\_\_\_  
начальник Управления образования

\_\_\_\_\_  
Администрации Верхнесалдинского городского

\_\_\_\_\_  
округа

\_\_\_\_\_  
Администрации

\_\_\_\_\_  
Верхнесалдинского

\_\_\_\_\_  
Горьковского

\_\_\_\_\_  
округа

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)



**ПЛАН**  
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году  
**Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад № 22 «Родничок»**  
на 2020 - 2021 годы

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия (число/месяц/год)	Ответственный	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	реализованные меры по устранению выявленных недостатков

1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации					
<p>Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стенды образовательной организации, в частности, разместить на стенде: свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями)</p>	<p>Свидетельство о государственной аккредитации разместить на стенде и на сайте МБДОУ №22 «Родничок»</p>	<p>До 10.02.2020</p>	<p>Заведующий Виноградова Ю.А</p>		
<p>Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации, в частности, разместить на сайте: План финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетные сметы образовательной организации</p>	<p>Актуализировать информацию на странице сайта «План финансово-хозяйственной деятельности» на 2020 год</p>	<p>до 28.02.2020</p>	<p>Заведующий Виноградова Ю.А.</p>	<p>Актуализирована информация на странице сайта «План финансово-хозяйственной деятельности» за 2019 год Ссылка на страницу: <a href="https://22rodnichek.tv/ouasadik.tv/sveden/document">https://22rodnichek.tv/ouasadik.tv/sveden/document</a></p>	<p>27.11.2019</p>
<p>Разместить на сайте отчет о результатах самообследования</p>	<p>Актуализировать информацию на странице сайта</p>	<p>до 10.02.2020</p>	<p>Заведующий Виноградова Ю.А.</p>		
<p>Разместить на сайте информацию об учебных планах реализуемых образовательных программа с приложением их копий</p>	<p>Актуализировать информацию на странице сайта «Информацию об учебных реализуемых образовательных программа с приложением их копий</p>	<p>до 10.02.2020</p>	<p>Заведующий Виноградова Ю.А.</p>		

<p>Разместить на сайте информацию о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>Добавить на сайте к странице «Образование» страницу второго уровня «Информацию о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья» и сформировать информацию по данному направлению</p>	<p>до 30.04.2020</p>	<p>Заведующий Виноградова Ю.А.</p>		
<p>Разместить на сайте информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ</p>	<p>Актуализировать информацию на странице сайта «Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ</p>	<p>до 28.02.2020</p>	<p>Заведующий Виноградова Ю.А.</p>		
<p>Разместить на сайте информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года</p>	<p>Актуализировать информацию на странице сайта «Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года» о поступлении финансовых и</p>	<p>до 28.02.2020</p>	<p>Заведующий Виноградова Ю.А.</p>		

	материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года			
Разместить на сайте информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ);	Актуализировать информацию на странице сайта « О количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ);	до 10.02.2020	Заведующий Виноградова Ю.А.	
Разместить на сайте информацию о предписаниях органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (при наличии);	Актуализировать информацию на странице сайта « Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (при наличии)	до 28.02.2020	Заведующий Виноградова Ю.А.	
Разместить на сайте информацию о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки (при наличии)	Актуализировать информацию на странице сайта « О наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки (при наличии)	до 10.02.2020	Заведующий Виноградова Ю.А.	
Разместить на сайте информацию о наличии и порядке оказания платных образовательных услуг;	Актуализировать информацию на странице сайта «О наличии и порядке оказания платных образовательных услуг.	до 10.02.2020	Заведующий Виноградова Ю.А.	

<p>Обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- электронные сервисы (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и пр.)</li> <li>- раздел «Часто задаваемые вопросы»</li> <li>- техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией</li> </ul> <p>(наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)</p>	<p>Разработать положение по рассмотрению обращений граждан, поступивших в образовательную организацию</p> <p>Назначить лицо, ответственного за рассмотрение обращений граждан</p> <p>Назначить лицо, ответственного за рассмотрение вопросов</p> <p>Обеспечить на официальном сайте образовательной организации наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)</p>	<p>до 10.02.2020</p> <p>до 10.02.2020</p> <p>до 01.03.2020</p> <p>до 01.03.2020</p>	<p>Заведующий Виноградова Ю.А.</p>		
---	---	---	--	--	--

<p>Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместить на официальном сайте: -раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг» -в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году - ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК - баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации)</p>	<p>Разместить на официальном сайте образовательной организации раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг» В разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» разместить отчет по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году В разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» разместить ссылку на ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК</p> <p>Добавить на главной странице официального сайта образовательной организации баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru</p>	<p>до 28.02.2020</p> <p>до 10.02.2020</p> <p>до 01.06.2020</p> <p>до 28.02.2020</p> <p>до 10.02.2020</p>	<p>Заведующий Виноградова Ю.А.</p>	<p>В разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» размещена ссылка на ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК</p> <p>ссылка на страницу:</p>	
---	--	--	--	--	--

II. Комфортность условий предоставления услуг

<p>Повысить уровень комфортности оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных получателями услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оснащение и зонирование детских площадок для прогулок;</li> <li>- состояние, ремонт и модернизация здания в целом и отдельных его элементов;</li> <li>- образовательно- развивающих программ</li> <li>- оснащение мебелью и игровым оборудованием групп</li> </ul>	<p>Обеспечение материально-технической базы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Организация работы по развитию материально-технической базы ДОУ, а также территории. Организация закупок для обогащения развивающей предметно-пространственной среды</p>	<p>до 20.03.2021г</p>	<p>Заведующий Виноградова Ю.А.</p>		
--	---	-----------------------	--	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами);</li> <li>- наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;</li> <li>- наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов;</li> <li>- наличие специальных кресел-колясок;</li> <li>- наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических;</li> <li>- помещений в образовательной организации</li> </ul>	<p>Создать на официальном сайте организации страницу «Доступность услуг для инвалидов» и разместить информацию о доступности услуг для инвалидов</p>	<p>до 01.12.2020</p>	<p>Заведующий Виноградова Ю.А.</p>		
<p>Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать</p>	<p>Создать на официальном сайте организации страницу</p>	<p>до 01.12.2020</p>	<p>Заведующий Виноградова</p>		

<p>услуги наравне с другими, обеспечение: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля - предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</p>	<p>«Доступность услуг для инвалидов» и разместить информацию о доступности услуг для инвалидов</p>		Ю.А.		
---	--	--	------	--	--

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

<p>Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников</p>	<p>Организовать информационно просветительскую работу, направленную на создание благоприятного социально-психологического климата и гармонизации взаимоотношений между субъектами образовательного процесса (педагоги, собрания, семинары, индивидуальные и групповые консультации, тренинги и др.) Проводить педагогические чтения, круглых столов по вопросам толерантности</p>	ежемесячно	Заведующий Виноградова Ю.А.		
--	---	------------	-----------------------------------	--	--

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности,</p>	<p>Продолжать работу по созданию</p>	До 10.02.2020	Заведующий Виноградова		
--	--------------------------------------	---------------	---------------------------	--	--



<p>создать условия для готовности получателей рекомендаций организацию</p>	<p>положительного имиджа учреждения, повышения качества образовательных услуг. Разместить и регулярно обновлять информацию о деятельности учреждения на официальном сайте, на официальном сайте bus.gov.ru, на информационных стендах в организации</p>		<p>Ю.А.</p>		
<p>Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, рассмотреть возможность оптимизации графика работы организации:</p>	<p>Запланировать мероприятия, направленные на улучшение оснащённости зонирования детских площадок для прогулки. Полонение дидактических пособий, игрушек, особых игрушек для детей и детей с ограниченными возможностями здоровья за счет средств областного бюджета Проведение малых ремонтов групповых помещений.</p>	<p>до 01.09.2020       до 01.09.2020       до.01.09.2020</p>	<p>Заведующий Виноградова Ю.А. Заведующий хозяйством Митрофанова Р.А.</p>		
	<p>Проведение внутреннего аудита по соблюдению правил и требований к организации</p>	<p>до.01.09.2020</p>			

	образовательного процесса (модернизация образовательно развивающих программ) - Информирование родителей о графике работы учреждения и графике работы дежурных групп	До 28.02.2020			
--	---	---------------	--	--	--